

# GOBIERNO MUNICIPAL DE CONCORDIA, SINALOA.

BENITO JUÁREZ Y JAVIER MINA S/N C.P. 82600  
TEL. (694) 968-00-02 · [CONCORDIA.GOB.MX](http://CONCORDIA.GOB.MX)

DEPENDENCIA:  
**Dirección de Comunicación y Acceso a la Información.**  
DICA/2016  
**Ciudad Heroica Concordia, Sinaloa, a 27 de abril de 2016.**  
Asunto: Respuesta a Solicitud.

## "SANCHO PANZA" PRESENTE.-

En cumplimiento a la solicitud de información No. de **FOLIO 00180216**, elaborada por Usted y recibida a la fecha y hora de presentación 05/abril/2016 a las 18:29 horas, en la cual requiere la siguiente información:

--Con fundamento en los artículos 6 y 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, solicito se me entregue la información siguiente por vía Infomex y sin costo:

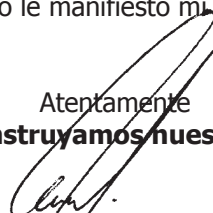
- A) Solicito se me entregue la relación de viajes aéreos, tanto en el estado de Sinaloa, el país o al extranjero realizados por el C. Presidente municipal de Concordia del periodo del 1 de enero de 2014 a la fecha de la presentación de la dicha solicitud de acceso a la información. En esta misma relación de viajes aéreos, solicito se me desglose por nombre de línea aérea, clase económica, día de salida y fecha de regreso, ciudad de origen y ciudad de destino, además del costo de vuelo sea, sencillo o redondo.
- B) Solicito del inciso "A", se me desglose la razón del viaje, el resultado de la gira de trabajo, el número de acompañantes y nombres completos de los servidores públicos que viajaron con el presidente, y el costo de cada vuelo.
- C) Solicito se me entreguen copia simple de las facturas fiscales resultado del concepto de compra de boleto de avión a las empresas, de cada uno de los vuelos enumerados en el inciso "A", en los formatos PDF y XML.
- D) Solicito copia simple de la facturación de gastos por concepto de viáticos o gastos de representación que se erogaron a favor del C. Presidente municipal con motivo de los viajes solicitados en el apartado "A".
- E) Solicito copia simple del convenio de colaboración que se tiene firmado con empresas o agencias de viaje, mediante el cual se comprueba la transacción para la compra de boletos de avión con el H Ayuntamiento.
- F) Solicito copia simple del Reglamento interno o documento oficial donde señale la asignación de montos económicos para el concepto de entrega de viáticos al C. Presidente municipal y a acompañantes. De no existir documento alguno, se me entregue la información de cómo, los viáticos están asignados por zonas geográfica a estos servidores públicos.
- G) Solicito se me informe el monto económico asignado en los presupuestos de egresos municipales por concepto de viajes al C. Presidente municipal de los años fiscales 2014, 2015 y 2016 y se cite el documento donde estos aparecen.

El servidor público correspondiente, L.C.P. Diana Luz Valdez Peraza, Tesorera Municipal, hizo entrega a esta oficina de la documentación requerida en tiempo (dentro de la prórroga solicitada) y en forma, misma que se adjunta en la presente a través de 2 archivos anexos que incluyen: documentación total de los servicios referidos y 3 presupuestos de egresos 2014-2016.

Esperando que la información le sea de gran utilidad para su labor, me despido de Usted enviándole un cordial saludo, asimismo le manifiesto mi atenta y distinguida consideración.

Atentamente

**"Juntos... Construyamos nuestro Desarrollo"**



**C. Armando Meza Tirado.**

Director de Comunicación y Acceso a la Información